韶关市科技计划项目实施总结报告

（参考格式）

项目编号：

项目名称：

计划类别：

起止日期： 年 月 日至 年 月 日

项目负责人：

承担单位： （盖章）

撰写日期： 年 月

韶关市科学技术局

2022年3月制

**编写大纲**

# 一、项目总体情况

（一）项目合同规定的实施内容、指标和效益

1.项目实施内容

2.项目技术指标

3.项目成果指标

4.项目经济指标和社会效益

（二）项目实施内容、指标和效益完成情况

1.项目实施内容

2.项目技术指标

3.项目成果指标

4.项目经济指标和社会效益

（三）项目总体情况概述

1.针对项目任务书规定的实施内容、指标和效益，与完成情况比对，概括阐明项目总体完成情况；若未完成目标任务的，说明未完成的原因，并附上相关证明材料。

2.对项目主要研究内容和考核指标调整、项目牵头单位/参与单位变更、项目负责人变更、项目骨干变更、项目执行期变更等调整情况进行说明（如无调整可不写）

# 二、技术实施情况

（一）项目主要研究内容

（二）项目研究方法与技术路线

（三）项目解决的关键技术及创新点

项目关键技术解决情况、已取得的创新点。

（四）项目总体技术水平

项目完成后达到的技术水平，与国内外先进水平比较。

# 三、取得的重要成果及效益

（一）取得的重要进展及成果

介绍项目研究工作的重要进展、重要成果及应用前景。

（二）经济社会效益

重点阐明项目研究对学科/行业产生的重要影响，对社会民生、生态环境等的作用，以及研究成果的合作交流、转移转化和示范推广情况，人才、专利、技术标准在项目中的实施情况等。

# 四、组织实施管理工作

（一）人员投入使用情况

对照项目任务书闻述项目的人员投入情况。

（二）项目组织管理情况

阐述项目内部管理机构和管理制度建立、运行情况和效果，以及项目牵头单位组织各参与单位交流、检查评估等方面的管理情况。

（三）项目间协作情况

阐述项目参与重点专项的相关管理活动，项目间资源与数据共享、协作研发以及成果转化应用情况，具有创新链上下游关系或关联性较强的相关项目实施中协调联动情况等。

（四）组织实施风险及应对情况

阐述项目在组织实施过程中，面对外部政策、组织管理、研发变化和知识产权等方面的风险以及应对措施。

（五）资金投入、拨付与支出情况

阐述项目专项财政资金、单位自筹资金和其他来源资金的到位、拨付、调整、支出和资金使用监督管理情况等。

# 五、组织实施中的重大问题及建议

# 六、项目任务书中有特殊约定或其他需要说明的事项